

BIJLAGE 4 -
CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

-

Refurbishen van afgedankte digitale apparaten die door de
rijksoverheid beschikbaar zijn gesteld ten behoeve van
maatschappelijke herinzet.



allemaal
digitaal

Datum: 18-07-2025

Raamovereenkomst Refurbishen van afgedankte digitale apparaten die door de rijksoverheid beschikbaar zijn gesteld ten behoeve van maatschappelijke herinzet

De ondergetekenden:

1. Stichting Allemaal Digitaal, statutair gevestigd en kantoorhoudende aan De Corridor 5, 3621 ZA te Breukelen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jan Paul Kimmel in de hoedanigheid van Penningmeester, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en
2. [Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [adres], statutair zetelend te [plaats], ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [kvk-nummer], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie], hierna te noemen: *Opdrachtnemer*,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012, gericht op het laten uitvoeren van diensten met betrekking tot het refurbishen en distribueren van afgedankte digitale apparatuur;
- Deze aanbestedingsprocedure is gepubliceerd op het aanbestedingsplatform TenderNed, waarna meerdere inschrijvingen zijn ontvangen en beoordeeld op basis van het gunningscriterium Beste Prijs-Kwaliteitverhouding (BPKV), met toepassing van de gewogen factor methode, waarbij gebruik is gemaakt van vooraf bekendgemaakte kwalitatieve en kwantitatieve beoordelingscriteria;
- De aanbesteding onderdeel uitmaakt van een breder maatschappelijk programma dat tot doel heeft digitale inclusie en circulaire economie te bevorderen, mede gefinancierd uit publieke middelen;
- Opdrachtnemer op [datum invullen] een inschrijving heeft ingediend in het kader van de door Opdrachtgever georganiseerde Europese openbare aanbestedingsprocedure, zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken;
- Opdrachtgever op [datum invullen] aan Opdrachtnemer en aan één andere partij een opdracht heeft gegund, waarbij het streven is om de uitvoering van werkzaamheden gedurende de looptijd van de overeenkomst evenwichtig te verdelen tussen beide partijen, teneinde de continuïteit van dienstverlening, beschikbaarheid van capaciteit en beperking van afhankelijkheidsrisico's te waarborgen;
- Met deze Raamovereenkomst de voorwaarden worden vastgelegd waaronder Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst nadere opdrachten kan verstrekken aan Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de in het kader van de aanbesteding omschreven Diensten;

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

In aanvulling daarop zijn de begrippen zoals gehanteerd in deze Raamovereenkomst, inclusief nadere specificaties, omschreven in Bijlage 1 – Begrippenlijst, zoals bijgevoegd bij de Aanbestedingsstukken. Deze begrippenlijst maakt onlosmakelijk onderdeel uit van deze Raamovereenkomst.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op elke daaruit voortvloeiende Nadere Opdrachten, zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van diensten 2025 (ARVODI-2025), zoals opgenomen in Bijlage 7, tenzij daarvan uitdrukkelijk en schriftelijk in deze Raamovereenkomst is afgeweken. Algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 6 - Verwerkersovereenkomst);
 3. de ARVODI-2025;
 4. de Aanbestedingsstukken;
 5. de overige Bijlagen.
 6. de Inschrijving;
- 1.4 De bepalingen van deze Raamovereenkomst zijn onverkort en integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 1.5 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
- 1.6 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst komen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken en communicatie tussen Partijen met betrekking tot de in deze overeenkomst beschreven Diensten te vervallen, voor zover deze niet in deze Raamovereenkomst zijn opgenomen.

2. Duur van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op de dag waarop de laatste Partij deze rechtsgeldig heeft ondertekend en geldt voor een initiële periode van twee (2) jaar en één (1) maand, met een beoogde ingangsdatum van 1 december 2025 en een initiële looptijd tot en met 31 december 2027.

Opdrachtgever heeft het recht om deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig te verlengen met maximaal drie (3) keer één (1) jaar.

Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes (6) maanden vóór afloop van de initiële dan wel een verlengde looptijd schriftelijk of per e-mail op de hoogte van het al dan niet gebruikmaken van een verlengingsoptie. Bij het uitblijven van een dergelijk verlengingsbericht eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege op de einddatum van de dan geldende looptijd.

De maximale looptijd van deze Raamovereenkomst bedraagt daarmee vijf (5) jaar en één (1) maanden, met een uiterlijke einddatum van 31 december 2030.

- 2.2 Beëindiging van de Raamovereenkomst laat de rechten en verplichtingen uit reeds gesloten Nadere Overeenkomsten onverlet. Deze Nadere Overeenkomsten blijven van kracht tot het moment dat zij afzonderlijk zijn afgerond of beëindigd.
- 2.3 De looptijd en overige contractvoorwaarden van een Nadere Overeenkomst worden steeds per opdracht vastgelegd en overeengekomen in de betreffende opdrachtbevestiging.
- 2.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025, kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst tussentijds, met onmiddellijke ingang, schriftelijk of per e-mail beëindigen indien:
- A. de in de Aanbestedingsstukken vastgestelde maximale waarde of volume van de Raamovereenkomst is bereikt, dan wel naar verwachting door een eerstvolgende Nadere Overeenkomst zal worden overschreden;
 - B. sprake is van structureel onvoldoende prestaties door Opdrachtnemer, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever en na ten minste één schriftelijke ingebrekestelling met hersteltermijn;
 - C. (een deel van) de voor uitvoering noodzakelijke subsidiemiddelen of de toestroom van digitale apparaten komt te vervallen, wordt opgeschort, of onvoldoende blijkt voor uitvoering van (een deel van) de werkzaamheden.

De uitvoering van de opdracht is namelijk afhankelijk van twee externe randvoorwaarden:

1. De beschikbaarheid van subsidiemiddelen die door het Rijk aan Opdrachtgever zijn toegekend ten behoeve van het refurbishen, verwerken en beschikbaar stellen van digitale apparaten aan personen en huishoudens met beperkte toegang tot digitale voorzieningen;
2. De feitelijke beschikbaarheid van digitale apparaten die door het Rijk of derden aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.

De beschikbaarheid van deze middelen is uitdrukkelijk niet gegarandeerd. Subsidies zijn onderhevig aan politieke besluitvorming, beleidswijzigingen of budgettaire aanpassingen. De toestroom van apparaten is afhankelijk van vrijwillige bijdragen van derden en fluctueert in aard en omvang.

Indien zich een van bovengenoemde omstandigheden voordoet, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om:

- de Raamovereenkomst tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen;
- het aantal Nadere Overeenkomsten (afroepen) te beperken of tijdelijk op te schorten.

In deze gevallen is Opdrachtgever geen schadevergoeding, compensatie of vergoeding van gemaakte kosten aan Opdrachtnemer verschuldigd.

- 2.5 Indien Opdrachtnemer één of meerdere verplichtingen uit een Nadere Overeenkomst niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, is hij aan Opdrachtgever, zonder nadere ingebrekestelling, een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd overeenkomstig het onderstaande:

a. Niet-tijdige levering of uitvoering

Indien Opdrachtnemer de overeengekomen lever- of uitvoeringsdatum niet haalt, geldt een gratieperiode van twee (2) Werkdagen. Indien de tekortkoming na afloop van deze termijn voortduurt, verbeurt Opdrachtnemer een boete van 0,5% de betreffende opdrachtsom voor de te verwerken batch per kalenderdag waarmee de termijn wordt overschreden, met een maximum van 15% van de betreffende opdrachtsom.

b. Gebrekkige of niet-conforme levering of uitvoering

Indien geleverde producten of verrichte Diensten niet voldoen aan de contractuele specificaties, is Opdrachtnemer vanaf het moment dat Opdrachtgever dit schriftelijk of per e-mail aan hem meldt, een boete verschuldigd van 0,5% van de betreffende opdrachtsom voor de te verwerken batch per kalenderdag, met eveneens een maximum van 15%.

c. Nacalculatie

Indien de Nadere Overeenkomst (gedeeltelijk) op basis van nacalculatie wordt afgerekend, wordt de boete berekend over het op het moment van de tekortkoming gedeclareerde bedrag van de betreffende Diensten.

d. Cumulatie van boetes

Indien meerdere tekortkomingen zich gelijktijdig voordoen, kunnen boetes worden gecumuleerd tot maximaal 15% van de betreffende opdrachtsom.

e. Aanvullende schadevergoeding

Het verbeuren van een boete laat het recht van Opdrachtgever op vergoeding van de volledige door haar geleden schade onverlet, indien en voor zover deze schade het boetebedrag overstijgt.

f. Overmacht

Geen boete is verschuldigd indien en voor zover Opdrachtnemer aantoonbaar maakt dat de tekortkoming het gevolg is van een situatie van overmacht als bedoeld in artikel 20 van de ARVODI-2025.

3. Nadere gunning

- 3.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst naar eigen inzicht Nadere Overeenkomsten te verstrekken aan Opdrachtnemer, zonder daartoe verplicht te zijn.
- 3.2 Opdrachtgever streeft naar een evenwichtige verdeling van Nadere Overeenkomsten over de gecontracteerde opdrachtnemers, op basis van een jaarlijkse verdeelsleutel van circa 50% per opdrachtnemer, gemeten naar de cumulatieve opdrachtwaarde (exclusief btw) per kalenderjaar.
- 3.3 Binnen deze verdeelsleutel is een bandbreedte van 40% tot 60% per opdrachtnemer toegestaan.
- 3.4 De keuze van Opdrachtgever voor toewijzing van een specifieke Nadere Overeenkomst wordt gemaakt op basis van praktische overwegingen, waaronder doch niet beperkt tot: beschikbaarheid van capaciteit en de omvang van de door het Rijk aangeleverde laptops.
- 3.5 Indien aan het einde van een kalenderjaar blijkt dat de gerealiseerde verdeling buiten de genoemde bandbreedte valt, zal Opdrachtgever dit gemotiveerd toelichten tijdens de jaarlijkse evaluatie per opdrachtnemer. Deze evaluatie heeft een coördinerend en informatief karakter en leidt niet tot een juridische verplichting tot herverdeling of correctie met terugwerkende kracht.
- 3.6 Opdrachtgever is niet gehouden tot het verstrekken van een minimumaantal opdrachten of opdrachtwaarde aan Opdrachtnemer gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

4.1 Opdrachtnemer voert de in Nadere Overeenkomsten gespecificeerde werkzaamheden uit tegen de eenheidstarieven zoals opgenomen in Bijlage 9 – Prijzenblad, dat integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst. De volgende prestaties vallen onder de reikwijdte van de tarieven:

- a. Refurbishment en verwerking van laptops, tablets en smartphones;
- b. Levering en/of plaatsing van onderdelen, waaronder:
 - RAM-geheugen (minimaal 8GB);
 - Harde schijven (minimaal 128GB);
 - Adapters (nieuw of refurbished);
 - Kabels (nieuw of refurbished);
- c. Dataverwijdering
- d. Transport van apparatuur binnen Nederland.

4.2 Vergoeding van werkzaamheden vindt plaats op basis van de overeengekomen eenheidstarieven, waaronder:

- prijs per verwerkt apparaat;
- prijs per los geleverd of geplaatst onderdeel;
- prijs per dataverwijdering;
- prijs per pallettransport (enkele rit);

4.3 Indien werkzaamheden worden verricht op basis van uurtarieven, vindt de facturatie plaats op basis van de daadwerkelijk bestede tijd. De tijdsbesteding wordt in dergelijke gevallen berekend, waarbij het overeengekomen uurtarief wordt omgerekend naar een tarief per minuut. Dit gebeurt door het uurtarief te delen door zestig (het aantal minuten in een uur).

Voorbeeld: Het ingediende uurtarief is € 60,00, hierbij is het tarief per minuut €1. Indien een reparatie 5 minuten duurt, wordt een bedrag van €5 in rekening gebracht.

4.4 Alle tarieven zijn all-in, dat wil zeggen inclusief loonkosten, materialen, hulpmiddelen, administratie, rapportage, logistiek, reis- en verblijfskosten, overhead en overige bijkomende kosten, met uitzondering van btw.

4.5 Indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar achteraf blijkt dat op (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw van toepassing is, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen bij Opdrachtgever.

4.6 De in Bijlage 9 (Prijzenblad) opgenomen tarieven kunnen met ingang van 1 januari 2027 en vervolgens jaarlijks per 1 januari worden aangepast op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde prijsindexcijfer: **“Consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, reeks 2015=100”**.

Voor de berekening van de jaarlijkse aanpassing wordt het indexcijfer van de maand augustus van het jaar voorafgaand aan de indexeringsdatum vergeleken met het indexcijfer van augustus van het daaraan voorafgaande jaar. Het verschil in procenten geldt als aanpassingspercentage.

Opdrachtnemer levert het aangepaste prijzenblad met de geïndexeerde tarieven uiterlijk op 31 oktober voorafgaand aan de indexeringsdatum aan bij Opdrachtgever, onder vermelding van:

- de gebruikte CBS-reeks;
- de toegepaste indexcijfers;
- het berekende aanpassingspercentage.

De geïndexeerde tarieven gelden vanaf 1 januari van het betreffende jaar en zijn van toepassing op:

- alle Nadere Overeenkomsten die vanaf dat moment tot stand komen;
- en op reeds lopende Nadere Overeenkomsten, voor het deel van de Diensten dat na de indexeringsdatum wordt uitgevoerd.

Indien Opdrachtnemer de aangepaste tarieven niet uiterlijk op 31 oktober aanlevert, blijven de op dat moment geldende tarieven ongewijzigd van kracht tot de eerstvolgende indexeringsronde, tenzij Opdrachtgever schriftelijk anders beslist.

4.7 Indien het in artikel 4.6 bedoelde CBS-prijsindexcijfer, zijnde: **“Consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, reeks 2015=100”**

door het CBS wordt beëindigd, herzien of vervangen door een nieuw indexcijfer dat door het CBS als opvolger wordt aangemerkt of van toepassing wordt verklaard, dan wordt dit nieuwe indexcijfer automatisch van toepassing op de prijsaanpassing.

Indien het CBS géén opvolgend indexcijfer aanwijst, treden Partijen in overleg om gezamenlijk een passend alternatief indexcijfer overeen te komen dat zoveel mogelijk aansluit bij het oorspronkelijke doel en karakter van de indexering.

Totdat overeenstemming is bereikt over een passend vervangend indexcijfer, blijven de laatst geldende tarieven ongewijzigd van kracht. Zodra overeenstemming is bereikt, vindt indexering plaats met terugwerkende kracht tot de oorspronkelijke indexeringsdatum.

4.8 Opdrachtnemer factureert uitsluitend achteraf voor daadwerkelijk uitgevoerde Diensten. Facturen worden elektronisch verzonden naar het e-mailadres: crediteuren@allemaal-digitaal.nl. Iedere factuur vermeldt ten minste:

- Naam Opdrachtnemer;
- Referentienummer
- het KvK-nummer, btw-nummer en opdrachtnummer;
- Factuur uitgesplitst naar:
 - Prijs verwerkte inzetbare laptops
 - Prijs verwerkte niet inzetbare laptops
 - Prijs verwerkte niet inzetbare smartphone/tablet
 - Prijs verwerkte inzetbare smartphone/tablet
 - Prijs reparaties
 - Prijs HDD/RAM/Adapters/Kabels
 - Prijs data wipe
 - Prijs transport
 - Prijs opslag
- totaalbedrag exclusief en inclusief btw.

4.9 Er worden geen voorschotten verstrekt op de uitvoering van Diensten.

4.10 Indien in een Nadere Overeenkomst onkosten afzonderlijk worden vergoed, declareert Opdrachtnemer deze op basis van het netto bedrag (exclusief btw), waarbij slechts over het netto bedrag btw in rekening mag worden gebracht. Vergoeding vindt uitsluitend plaats voor vooraf overeengekomen en aantoonbaar gemaakte kosten.

5. Contactpersonen

- 5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is Merit van Breukelen, Algemeen Directeur.
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].
- 5.2 Opdrachtnemer doet zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk verslag van de voortgang van diens werkzaamheden, maar minimaal éénmaal per kwartaal.
- 5.3 Projectleider bij Opdrachtgever is [naam].
Projectleider bij Opdrachtnemer is [naam].
- 5.4 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partijen niet.

6. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

7. Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

8. Informatieverplichting en audit

- 8.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 8.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 8.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 8.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 8.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

9. Einde van de Overeenkomst

- 9.1** Indien deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst eindigt, ongeacht de reden, is Opdrachtnemer verplicht op eerste verzoek van Opdrachtgever alle redelijke medewerking te verlenen om een soepele overgang van de Diensten te waarborgen naar een opvolgende opdrachtnemer of naar Opdrachtgever zelf. Daartoe behoort desgevraagd ook deelname aan overdrachtsgesprekken en het verstrekken van relevante technische, administratieve of logistieke informatie.
- 9.2** Behoudens in geval van beëindiging op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, zijn de in lid 1 bedoelde exit-werkzaamheden begrepen in de inschrijvingssom en komen derhalve niet voor aanvullende vergoeding in aanmerking. Indien de beëindiging het gevolg is van toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer, komen de kosten van deze werkzaamheden eveneens volledig voor rekening van Opdrachtnemer.
- 9.3** Opdrachtnemer zal alle gegevens zoals bedoeld in artikel 12.1 van de ARVODI-2025, alsmede de navolgende door Opdrachtnemer zelfstandig gegenereerde gegevens, zoals (maar niet limitatief):
- verwerkingsregistraties,
 - statusoverzichten,
 - dataverwijderingslogs,
 - serienummers
 - afleverdocumentatie,

binnen ten hoogste 14 kalenderdagen na beëindiging van de overeenkomst of zoveel eerder als overeengekomen, terugbezorgen aan Opdrachtgever of, indien gevraagd, vernietigen met bewijs daarvan.

Indien Opdrachtnemer dit nalaat, is een direct opeisbare boete verschuldigd van €250 per dag, met een maximum van €5.000, onverminderd het recht van Opdrachtgever op aanvullende schadevergoeding.

- 9.4** De in lid 3 bedoelde gegevens worden terugbezorgd in de door Opdrachtgever aan te geven bestandsformaten (zoals .xlsx, .csv of .pdf), via een beveiligde overdrachtsmethode (zoals een versleutelde SFTP-verbinding of gecertificeerde cloudomgeving).

Indien fysieke gegevensdragers worden gebruikt, dienen deze te zijn voorzien van passende beveiligingsmaatregelen en verzonden naar: Stichting Allemaal Digitaal, t.a.v. Merit van Breukelen, De Corridor 5, 3621 ZA te Breukelen,

- 9.5** Voor zover sprake is van verwerking van persoonsgegevens, geldt hetgeen is bepaald in de Verwerkersovereenkomst tussen Partijen.

10. Overige Voorwaarden

- 10.1** Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen zoals opgenomen in artikel 11 van de ARVODI-2025, rustend op Opdrachtnemer en/of diens Personeel, verbeurt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 5.000 (zegge: vijfduizend euro) per afzonderlijke gebeurtenis.

Onder een gebeurtenis wordt verstaan: iedere afzonderlijke handeling of nalatigheid waarmee een geheimhoudingsverplichting wordt geschonden, ongeacht of meerdere schendingen gelijktijdig plaatsvinden of door dezelfde natuurlijke of rechtspersoon zijn begaan.

Indien sprake is van een voortdurende overtreding, verbeurt Opdrachtnemer bovenop de boete per gebeurtenis een aanvullende boete van € 500 per kalenderdag dat de overtreding voortduurt, gerekend vanaf de dag waarop Opdrachtnemer van de schending in kennis is gesteld.

Deze boetes zijn verschuldigd ongeacht of de schending aan Opdrachtnemer zelf dan wel aan diens Personeel, onderaannemers of ingeschakelde derden is toe te rekenen. Verbeurde boetes laten het recht van Opdrachtgever op aanvullende schadevergoeding onverlet en mogen worden verrekend met openstaande betalingen aan Opdrachtnemer.

10.2 In afwijking van artikel 19.2 van de ARVODI-2025 geldt dat de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt is tot maximaal tweemaal de waarde van de betreffende Nadere Overeenkomst per gebeurtenis, en tot driemaal de totale opdrachtwaarde per contractjaar of gedeelte daarvan dat de Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst van kracht is.

10.3 In aanvulling op artikel 25.1 van de ARVODI-2025 geldt dat Opdrachtnemer zich op eerste verzoek van Opdrachtgever deugdelijk verzekert en verzekerd houdt voor de volgende risico's:

- Bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheid met een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per kalenderjaar;
- Schade aan of verlies van ICT-hardware tijdens transport en aflevering;
- Indien van toepassing: schade als gevolg van datalekken en cyberincidenten.

Deze verzekeringen dienen gedurende de volledige looptijd van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten van kracht te blijven. Op verzoek overlegt Opdrachtnemer bewijs van dekking.

10.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen gerechtvaardigde aanspraken van derden die voortvloeien uit toerekenbaar tekortschieten van Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomsten, met inachtneming van de aansprakelijkheidsbeperking uit artikel 19.2 van de ARVODI-2025.

10.5 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder aanmaning of ingebrekestelling, schriftelijk of per e-mail ontbinden indien:

- a) Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht;
- b) Personeel van Opdrachtnemer met een bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende functie onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld op grond van dezelfde bepalingen.

Het recht op ontbinding vervalt drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

10.6 Voor zover Partijen in deze Raamovereenkomst uitdrukkelijk afwijken van de bepalingen uit de ARVODI-2025, prevaleren de bepalingen uit deze Raamovereenkomst.

10.7 De volgende afwijkingen zijn van toepassing op de ARVODI 2025

- XXX
- XXX

Breukelen, [datum]

[Plaats], [datum]

Stichting Allemaal Digitaal

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[naam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[functie ondertekenaar]

[functie ondertekenaar]